**نموذج 1:**

**تعهد بإيداع المذكرة**[[1]](#footnote-1)

أنا الممضي أسفله :

**الطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

باشراف:.................................................................

أتعهد بإيداع المذكرة خاصتي ، وبموافقة المشرف الممضي أسفله،

وذلك قبل [[2]](#footnote-2) : .........................................

تاريخ التعهد:

موافقة المشرف امضاء الطالب

**نموذج 2** :

**وثيقة استلام العضو المناقش للرسالة**

بناء على محضر المجلس العلمي للكلية لجلسة يوم:....................................

والذي بموجبه تمت الموافقة على تعيينكم في لجنة المناقشة لرسالة الدكتوراه

**للطالب(ة): ................**

التخصص: ............................ القسم:.........................

نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | | الصفة | الجامعة | الامضاء | تاريخ **الاستلام[[3]](#footnote-3)** |
| 1 | | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |  |  |
| 2 | | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |  |  |
| 3 | | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |  |  |
| 4 | | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |  |  |
| 5 | | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |  |  |
| 6 | | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |  |  |

**رئيس اللجنة العلمية للقسم رئيس القسم**

**نموذج 3** :

**وثيقة تنازل[[4]](#footnote-4) الاستاذ المناقش**

**(رئيسا/عضوا)**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: رئيس / عضو

في لجنة مناقشة الطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

باشراف:.................................................................

أتنازل عن (رئاسة /عضوية) لجنة المناقشة ، للسبب التالي:

....................................................................................

مع امكانية اقتراح البديل[[5]](#footnote-5):(أ.د./د).....................................................

تاريخ التعيين تاريخ التنازل

في اللجنة امضاء الاستاذ المتنازل :

اسم وامضاء الاستاذ

البديل (ان وجد) :

**نموذج 4:**

**وثيقة رفض[[6]](#footnote-6) الاستاذ المناقش**

**(رئيسا/عضوا)**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: رئيس / عضو

في لجنة مناقشة الطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

باشراف:.................................................................

أرفض (رئاسة /عضوية) لجنة المناقشة ، للسبب التالي:

....................................................................................

تاريخ التعيين تاريخ رفض

في اللجنة المناقشة امضاء الاستاذ :

**نموذج 5:**

**وثيقة الطعن [[7]](#footnote-7) في تشكيل لجنة المناقشة**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: مشرف/ رئيس / عضو

في لجنة مناقشة الطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

باشراف:.................................................................

أطعن في قرار تشكيل أعضاء لجنة المناقشة ، للسبب التالي:

....................................................................................

تاريخ الطعن: امضاء الاستاذ (مع الصفة)

(أ.د./د)................

**نموذج 6:**

**وثيقة رفض الاشراف**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: مشرف

للطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

أرفض الاشراف على الطالب ، للسبب التالي:

....................................................................................

تاريخ تاريخ

تعيين الاشراف رفض الاشراف امضاء الاستاذ :

(أ.د./د)................

**نموذج 7** :

**وثيقة تنازل المشرف**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: مشرف رئيسي / مشرف مساعد

للطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

أتنازل عن الاشراف ، للسبب التالي:

....................................................................................

مع امكانية اقتراح البديل[[8]](#footnote-8):(أ.د./د).....................................................

تاريخ التعيين تاريخ التنازل

امضاء الاستاذ المتنازل :

اسم وامضاء الاستاذ

البديل (ان وجد) :

**نموذج 8** **:**

**وثيقة اقتراح الطالب للمشرف البديل**

أنا الممضي أسفله :

**الطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

باشراف:.................................................................

وبناء على رفض[[9]](#footnote-9) أو تنازل[[10]](#footnote-10) المشرف : (أ.د./د).....................................................

أقترح بديلا [[11]](#footnote-11)عنه : (أ.د./د).....................................................

التاريخ :

موافقة المشرف البديل امضاء الطالب

**نموذج9 :**

**وثيقة اقتراح مشرف مساعد**

أنا الممضي أسفله :

**الأستاذ(ة): (أ.د./د)................**

المعين بصفة: مشرف

للطالب :....................................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

عنوان البحث:.......................................................................................

أقترح مشرفا مساعدا [[12]](#footnote-12): **(أ.د./د)**.................................................................

التاريخ:....................

اسم وامضاء

(المشرف المساعد المقترح) امضاء المشرف :

(أ.د./د)...................... (أ.د./د)..............................

**نموذج10:**

**وثيقة تعديل/ تحوير العنوان**

أنا الممضي أسفله :

**الطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

تخصص: ............................ نوع الدكتوراه:.........................

باشراف:.................................................................

**أقترح تعديل / تحوير عنوان البحث**

من العنوان القديم:.........................................................................

الى العنوان الجديد( المقترح) [[13]](#footnote-13):................................................................

التاريخ :

موافقة المشرف امضاء الطالب

**نموذج11 :**

**وثيقة تمديد التسجيل[[14]](#footnote-14)**

**للطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

نوع الدكتوراه:.........................

تخصص: ............................ القسم:.........................

عنوان البحث:..............................................................................

المشرف الرئيسي:.................................................

المشرف المساعد 'ان وجد):................................................

تاريخ أول تسجيل:....................................................

**أطلب التمديد[[15]](#footnote-15) الى السنة:**...........................

التاريخ :

موافقة المشرف امضاء الطالب

**نموذج12** **:**

**بيانات المطبوعة البيداغوجية**

**المترشح (ة): ..............................**

قسم : ...............................

تخصص: **......................**

**عنوان المطبوعة**:.................................................................

مقياس المطبوعة[[16]](#footnote-16):..........................................................

المستوى:......................................................................

**نوع الترقية: .................................**

**تاريخ ايداع المطبوعة:......................................**

**امضاء المترشح (ة): ..............................**

**نموذج13: التظاهرات العلمية**

**الملتقيات[[17]](#footnote-17) الدولية[[18]](#footnote-18):**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: .............................. التخصص:..............................  نوع الملتقى: | |
| اسم مسؤول(ة) الملتقى |  |
| عنوان الملتقى |  |
| اسم المخبر |  |
| فرقة البحث |  |
| التاريخ المحتمل |  |

**نموذج14:**

**الملتقيات[[19]](#footnote-19) الوطنية[[20]](#footnote-20):**

|  |  |
| --- | --- |
| القسم: .............................. التخصص:..............................  نوع الملتقى: | |
| اسم مسؤول(ة) الملتقى |  |
| عنوان الملتقى |  |
| اسم المخبر |  |
| فرقة البحث |  |
| التاريخ المحتمل |  |

**نموذج 15: [[21]](#footnote-21)**

**اقتراح مشروع فرقة بحث[[22]](#footnote-22)**

**رئيس المشروع ................**

نوع البحث: PNR / PRFU.........................

تخصص: ............................ القسم:.........................

مخبر البحث:............................................................

**عنوان البحث**:..............................................................................

تاريخ ايداع المشروع:....................................................

اسماء الأعضاء

(مع الامضاء) تأشيرة مدير المخبر امضاء رئيس المشروع

**1............................**

**2.............................**

**3.............................**

**4..............................**

**5.............................**

**6............................**

**رأي اللجنة العلمية: رأي المجلس العلمي**

**......................................................... ...................................................**

**نموذج 16:**

**توحيد[[23]](#footnote-23) صفحة عنوان تقرير[[24]](#footnote-24) مشروع فرقة البحث prfu**

جامعة الجزائر 2-أبو القاسم سعد الله-

كلية العلوم الانسانية

مخبر...........................................

رمز المخبر:.........................................................

رمز المشروع:.............................................................

تاريخ اعتماد المشروع:....................................................

التقرير السنوي:...20

مشروع  **prfu /........**

عنوان المشروع : ............................................................................

رئيس الفرقة:.....................

الأعضاء:

1............................. ........2..............................................3..............................................

4..............................................5............................................6..........................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| تأشيرة  رئيس المجلس العلمي | تأشيرة  رئيس اللجنة العلمية | تأشيرة  رئيس القسم | اسم وامضاء  مدير المخبر | اسم وامضاء  رئيس الفرقة |
|  |  |  |  |  |

**نموذج 17:**

**طلب مستخرج اللجنة العلمية**

**\* تعيين لجنة المناقشة \***

**للطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

نوع الدكتوراه:.........................

تخصص: ............................ القسم:.........................

عنوان البحث:..............................................................................

المشرف الرئيسي:.................................................

المشرف المساعد 'ان وجد):................................................

المدون في محضر المجلس العلمي ، **دورة..........................................**

التاريخ :

امضاء الطالب

**نموذج 18:**

**مستخرج [[25]](#footnote-25)من محضر اللجنة العلمية[[26]](#footnote-26)**

**\* تعيين لجنة المناقشة \***

**جلسة .. / .. / .... ص...**

وافق المجلس العلمي للكلية على مناقشة رسالة دكتوراه ..........علوم / ل م د

**للطالب(ة): ................**

تاريخ الميلاد: ............................... بـ: .................................

قسم: .......................... تخصص: ............................

عنوان الرسالة:.......................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم | لجنة مناقشة الطالب (ة) : ....................... | الصفة | الجامعة |
| 1 | (أ.د. /د) ............................ | رئيسا | جامعة الجزائر-2 |
| 2 | (أ.د. /د) ............................ | مقررا | جامعة الجزائر-2 |
| 3 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 4 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة الجزائر-2 |
| 5 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |
| 6 | (أ.د. /د) ............................ | عضوا | جامعة من الخارج |

**رئيس القسم رئيس اللجنة العلمية**

**نموذج 19:**

**تحضير ملف المناقشة**

على الطالب الذي يتقدم بطلب مستخرج المناقشة ، تحضير ما يلي:

**طلب المستخرج [[27]](#footnote-27) على مستوى القسم مرفقا بملف [[28]](#footnote-28) الطالب**

* القسم يقوم بتحويله الى نيابة العمادة للبحث العلمي (بجدول ارسال و تقيد مكونات الملف في سجل خاص)
* نائب العميد يحول الملف بعد مراقبته الى المجلس العلمي (بجدول ارسال)
* المجلس يتأكد من مرور الملف على المجلس العلمي وتدوينه في المحضر، بعد مراقبة البيانات الموجودة في الاستمارة أسفله.

**تنويه**:

أي معلومة ناقصة يعاد ارسال الملف الى نيابة العمادة للبحث العلمي التي بدورها تحيله للقسم ليتصل بالطالب.

أما اذا استوفى ملف الطالب كل المكونات مع الشروط المنصوص عليها في الاستمارة، فانه يمضى من طرف رئيس المجلس العلمي، ثم العميدة ليعاد ارساله الى نيابة العمادة للبحث العلمي التي تحوله بدورها الى نيابة رئاسة الجامعة للبحث العلمي لاستصدار قرار المناقشة.

**هام جدا:**

أي خلل أو نقص في تجميع الوثائق اللازمة يعرض الطالب للتأخير، لذا وجب الحرص على تجميع الملف كاملا على مستوى القسم.

**ملاحظة:**

تم ارسال نسخة من النموذج 19 الخاص بمكونات ملف المناقشة الى كل من:

- نيابة العميد للبحث العلمي[[29]](#footnote-29)

- و نيابة رئاسة الجامعة للبحث العلمي

للاطلاع على مكونات الاستمارة تصحيحا لأي خطا وارد او اكمالا لأي نقص محتمل، ليتدارك لاحقا.

**نموذج 19 : مكونات ملف المناقشة**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الطالب** | | ........................................................... | | |
| القسم: ................... | | التخصص..................... | | |
| نوع الدكتوراه : **علوم/ ل م د** | | سنة أولى تسجيل: ........................ | | |
| عنوان البحث: | | .............................................................. | | |
| **رقم** | **اسم الوثيقة** | **امضاء وختم** | **مقبول** | **ناقص**  **(ذكر السبب)** |
| 1 | استمارة الترشح للمناقشة | نائب العميد للبحث العلمي |  |  |
| 2 | مستخرج اللجنة العلمية للقسم [[30]](#footnote-30) | -رئيس اللجنة العلمية للقسم  -رئيس القسم |  |  |
| 3 | استمارة اعادة التسجيل في الدكتوراه | -اسم وامضاء الطالب  -اسم وامضاء المشرف  - اسم وامضاء وختم رئيس القسم  - اسم وامضاء وختم رئيس اللجنة العلمية للقسم  -اسم وامضاء وختم نائب العميد للبحث العلمي  - تأشيرة رئيس لجنة التكوين (ل م د)  - تأشيرة مدير المخبر (ل م د) |  |  |
| 4 | ملحق 1: تقرير المشرف حول قابلية الأطروحة للمناقشة | اسم وامضاء المشرف  ( مع تعبئة خانة التقرير) |  |  |
| 5 | ملحق 2: تقرير حول المقال العلمي وعلاقته بالأطروحة | اسم وامضاء المشرف  (مع تعبئة الخانة 3 : صنف المجلة  و الخانة 4الخاصة بعلاقة المقال بالأطروحة) |  |  |
| 6 | ملحق 3 : التسجيل المنتظم في الدكتوراه | تأشيرة نائب العميد للبحث العلمي |  |  |
| 7 | ملحق 4: تصنيف المجلات العلمية | ضرورة تحديد صنف المجلة |  |  |
| 8 | شهادة ايداع | اسم وامضاء وختم رئيس القسم |  |  |
| 9 | نسخة من المقال /  مع بيانات المجلة ( التصنيف) | نسخة المقال كما هي منشورة في المجلة[[31]](#footnote-31) |  | **تقبل النسخة الالكترونية** |
| 10 | ملخص الرسالة | يحوي الأجزاء الأساسية [[32]](#footnote-32) للبحث |  | **تقبل النسخة الالكترونية** |
|  | L M D |  |  |  |
| 11 | تصريح شرفي - النزاهة العلمية - | من امضاء الطالب |  |  |
| 12 | كشف نقاط الطالب [[33]](#footnote-33) | * اسم وامضاء المشرف * تأشيرة مدير المخبر * تأشيرة رئيس لجنة التكوين |  |  |
| 13 | دفتر الطالب | - تأشيرة رئيس لجنة التكوين  - تأشيرة رئيس اللجنة العلمية للقسم  - تأشيرة مدير المخبر  - اسم وامضاء المشرف |  |  |
| 14 | تقرير لجنة التكوين - للمناقشة- | تأشيرة رئيس لجنة التكوين |  |  |

**نموذج 20:**

**طلب مستخرج[[34]](#footnote-34) من محضر المجلس العلمي**

**دورة ......................**

**للمعني(ة) :** ( الطالب/ الأستاذ) **............................**

تخصص: ............................ القسم:.........................

**نوع المستخرج :** ( يرجى وضع علامة X في الخانة المناسبة )

تشكيل لجنة مناقشة الدكتوراه تحيين لجنة مناقشة الدكتوراه

تغيير الاشراف في الدكتوراه تعيين مشرف مساعد

تعديل/ تحوير عنوان رسالة الدكتوراه

المشروع التمهيدي لطالب الدكتوراه تمديد التسجيل في الدكتوراه

المطبوعة البيداغوجية

التظاهرة العلمية (ملتقى دولي- وطني)

تأسيس فرقة بحث بغرض اعتمادها من قبل الوزارة

ملف من المتفرقات: يحدد:.................................................

التاريخ :

امضاء المعني(ة):

1. التعهد بإيداع المذكرة في اجل أقصاه **20 يوما** (منصوص عليها في محضر المجلس العلمي للكلية - مارس 2017) [↑](#footnote-ref-1)
2. لا تتجاوز المدة **20 يوما** من تاريخ ايداع المذكرة على مستوى اللجنة العلمية للقسم. [↑](#footnote-ref-2)
3. تسليم تقرير الخبرة الى مصلحة ما بعد التدرج بالقسم يكون في حدود 60 يوما ، لا يتعداه. [↑](#footnote-ref-3)
4. التنازل يكون خلال النصف الأول للمدة الممنوحة لكتابة تقرير الخبرة ( أي خلال الشهر الأول) [↑](#footnote-ref-4)
5. البديل المقترح يدرس على مستوى اللجنة العلمية التي وحدها تقرر اعتماده من عدمه. [↑](#footnote-ref-5)
6. الرفض يكون فور التعيين في اللجنة وليس بعد مرور زمن عليها. [↑](#footnote-ref-6)
7. يكون الطعن خلال الأسبوع الاول من تعيين اللجنة . [↑](#footnote-ref-7)
8. البديل المقترح يدرس على مستوى اللجنة العلمية التي وحدها تقرر اعتماده من عدمه. [↑](#footnote-ref-8)
9. أنظر النموذج 6 [↑](#footnote-ref-9)
10. أنظر النموذج 7 [↑](#footnote-ref-10)
11. البديل المقترح يدرس على مستوى اللجنة العلمية التي وحدها تقرر اعتماده من عدمه. [↑](#footnote-ref-11)
12. المشرف المساعد المقترح يدرس على مستوى اللجنة العلمية التي وحدها تقرر اعتماده من عدمه. [↑](#footnote-ref-12)
13. العنوان المقترح يدرس على مستوى اللجنة العلمية التي تعطي رايها بشأنه، ويصادق عليه نهائيا من طرف المجلس. [↑](#footnote-ref-13)
14. طلبات التمديد توضع على مستوى اللجنة العلمية في بداية السنة الجامعية للمصادقة عليها في اجتماع المجلس العلمي – دورة أكتوبر- من كل سنة، لتدون في المحضر بشكل رسمي . [↑](#footnote-ref-14)
15. حق الطالب في التسجيل مع التمديد –حسب القوانين السارية المفعول- هو كالتالي:

    3 تسجيلات دكتوراه ل م د مع حق التمديد لسنتين اثنتين (أي مجموع 5 سنوات لطالب دكتوراه الطور الثالث)

    4 تسجيلات دكتوراه علوم مع حق التمديد لسنتين اثنتين (أي مجموع 6 سنوات لطالب دكتوراه علوم) [↑](#footnote-ref-15)
16. التأكد من أن المقياس ضمن البرنامج الحالي المعمول به. [↑](#footnote-ref-16)
17. يتوجب على مسؤولي هذا النوع من التظاهرات العلمية تسجيلها بكامل بياناتها وفق canevas الجامعة. [↑](#footnote-ref-17)
18. للملتقيات الدولية : التسجيل قبل 6 أشهر في خانة التظاهرات العلمية بموقع الجامعة. [↑](#footnote-ref-18)
19. يتوجب على مسؤولي هذا النوع من التظاهرات العلمية تسجيلها بكامل بياناتها وفق canevas الجامعة. [↑](#footnote-ref-19)
20. للملتقيات الوطنية : التسجيل قبل 3 أشهر في خانة التظاهرات العلمية بموقع الجامعة [↑](#footnote-ref-20)
21. ملاحظة : تم ارسال نسخة من النموذج 15 الى نيابة رئاسة الجامعة للبحث العلمي للإعلام . [↑](#footnote-ref-21)
22. الاقتراح يودع على مستوى اللجان العلمية لدراسته، ويدون في المحضر ، بعدها يتخذ القرار بشأنه في اجتماع المجلس العلمي للكلية، ثم يتقرر الاعتماد النهائي للمشروع على مستوى الوزارة، بوثيقة الاعتماد : Etat d’agrément . [↑](#footnote-ref-22)
23. ملاحظة : تم ارسال نسخة من النموذج 16 الى نيابة رئاسة الجامعة للبحث العلمي للاطلاع عليها لاستكمال أي نقص محتمل، ليتدارك لاحقا. [↑](#footnote-ref-23)
24. يحتاج التقرير السنوي ( مدة 4 سنوات) لتأشيرة المجلس العلمي حتى يقبل تقييمه على مستوى الوزارة، لذا وجب التنبيه على ما يلي:

    **هام جدا:**

    أولا/ ضرورة كتابة البيانات كاملة على الصفحة الاولى لتقرير حصيلة مشروع فرقة البحث ، مثلما هو مبين في النموذج 16،

    ثانيا/ أي نقص في الامضاءات الأربع التي في الجدول –قبل تأشيرة المجلس- سيكون مانعا من امضائها من طرف رئيس المجلس العلمي.

    ( لذا ينبغي الحرص على تبليغ المعلومة لرؤساء المشاريع على مستوى القسم والمخابر على حد سواء). [↑](#footnote-ref-24)
25. لا يسمح بإصدار أي مستخرج او قرار الا بعد صدور المحضر النهائي للمجلس العلمي للكلية. [↑](#footnote-ref-25)
26. يحرر بناء على طلب المعني ( نموذج 17) [↑](#footnote-ref-26)
27. وفق النموذج رقم 18 [↑](#footnote-ref-27)
28. مكونات ملف الطالب في النموذج 19 [↑](#footnote-ref-28)
29. تمت الموافقة على محتوى مكونات الملف من قبل نيابة العمادة للبحث العلمي [↑](#footnote-ref-29)
30. وفق النموذج 18 [↑](#footnote-ref-30)
31. للتنبيه: الوعد بالنشر الذي يقبل لتشكيل لجنة المناقشة في اجتماع اللجنة والمجلس العلميين ، لا يقبل لاستصدار وثيقة مستخرج قرار المناقشة [↑](#footnote-ref-31)
32. ينبغي أن يتضمن ما يلي: (1. صفحة العنوان- 2.محتويات البحث (المحاور الرئيسية)-3. مقدمة تحوي الاشكالية- 4-منهجية البحث- 5-النتائج – 6. مناقشة النتائج (المقترحات)- 7. مصادر البحث). [↑](#footnote-ref-32)
33. ضرورة حصول الطالب على مجموع كلي يساوي أو يفوق 180 نقطة [↑](#footnote-ref-33)
34. تطلب جميع أنواع مستخرجات المجلس العلمي على مستوى اللجان العلمية للأقسام التي تتولى تحويلها الى المجلس العلمي للكلية (**بجدول ارسال)**

    **ماعدا مستخرج تعيين لجنة المناقشة لتكوين ملف المناقشة**، فانه يرسل مع الملف الى نيابة العمادة للبحث العلمي التي تتولى تحويله الى المجلس.

    فانه يحول من القسم الى نيابة العمادة للبحث العلمي لدراسته وتحويله بدورها الى المجلس العلمي (في جدول ارسال يكون طلب المستخرج فيه مرفقا بملف الطالب كاملا ، والمتضمن للوثائق المذكورة في النموذج 19( مكونات ملف المناقشة). [↑](#footnote-ref-34)